



REUNIÓ DEL CONSELL ESCOLAR
10 de febrer de 2026
18:30 hores
Sala de Consells

Assistents:

Equip directiu: Joan Carles Seguí, Rosa Salvador, Susana Russiñol i Neus Inglada.

Professors: Joan Gusi, Roser Mataró, Sergi Piñol, Salva Regal, Sònia Robles i Carla Rusalleda.

Pares d'alumnes: María del Carmen Atué, Carolina Núñez i Manuela Morera (representant de l'AMPA).

Alumnes: Sofía Lara, Joel Marín i Chloe Romero.

Representant del personal d'atenció educativa complementària: Marta Bastons.

El representant de l'Ajuntament i el representant del personal d'administració i serveis, Modesto Francisco Sánchez, excusen la seva absència.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la reunió anterior.
2. Presentació, valoració i aprovació, si s'escau, de la liquidació de l'exercici econòmic de l'any 2025.
3. Presentació, valoració i aprovació, si s'escau, del Pressupost econòmic de l'any 2026.
4. Aprovació del marc horari per al curs 2026-2027.
5. Aprovació de la sol·licitud de jornada continuada al juny i al darrer dia del 1r trimestre, abans de les vacances de Nadal i al darrer dia del 2n trimestre, abans de les vacances de Setmana Santa del curs 2026-2027.
6. Aprovació de l'adhesió a les festes de lliure elecció del Consell Escolar Municipal. La proposta que fa la direcció del centre és: dilluns 7 de desembre de 2026, dilluns 8 de febrer de 2027 (dilluns de carnaval), dimarts 9 de febrer de 2027 (dimarts de carnaval) i dilluns 3 de maig de 2027.
7. Exposició de la memòria del mandat de direcció 2022-2026.
8. Elecció dels representants del Consell Escolar per a formar part de la comissió avaluadora del projecte de direcció.
9. Precs i preguntes.

1. Aprovació de l'acta de la reunió anterior.

L'acta s'aprova per unanimitat.

2. Presentació, valoració i aprovació, si s'escau, de la liquidació de l'exercici econòmic de l'any 2025.

La secretària exposa la liquidació de l'exercici econòmic de l'any 2025 (veure annex 1).

La liquidació s'aprova per unanimitat.

3. Presentació, valoració i aprovació, si s'escau, del Pressupost econòmic de l'any 2026.

La secretària exposa el Pressupost econòmic de l'any 2026 (veure annex 2).

El Pressupost s'aprova per unanimitat.

4. Aprovació del marc horari per al curs 2026-2027.

Per unanimitat, s'aprova continuar durant el curs 2026-2027 amb el marc horari del curs actual.

5. Aprovació de la sol·licitud de jornada continuada al juny i al darrer dia del 1r trimestre, abans de les vacances de Nadal i al darrer dia del 2n trimestre, abans de les vacances de Setmana Santa del curs 2026-2027.

S'aprova per unanimitat.

6. Aprovació de l'adhesió a les festes de lliure elecció del Consell Escolar Municipal. La proposta que fa la direcció del centre és: dilluns 7 de desembre de 2026, dilluns 8 de febrer de 2027 (dilluns de carnaval), dimarts 9 de febrer de 2027 (dimarts de carnaval) i dilluns 3 de maig de 2027.

S'aprova per unanimitat.

7. Exposició de la memòria del mandat de direcció 2022-2026.

El director exposa la memòria del mandat de direcció 2022-2026 (veure annex 3).

8. Elecció dels representants del Consell Escolar per a formar part de la comissió avaluadora del projecte de direcció.

Els representants del Consell Escolar que formaran part de la comissió avaluadora del projecte de direcció són: Roser Mataró i Carla Rusalleda (representants del professorat), Manuela Morera (representant de l'AMPA) i Modesto Francisco Sánchez (representant del personal d'administració i serveis).

9. Precs i preguntes.

El director informa que els SS.TT. estan fent les gestions necessàries per a que l'alumna de la SIEI+ que s'ha d'incorporar el curs vinent a l'institut es matriculi en un centre d'educació especial.

Sense més temes a tractar s'acaba la reunió.

Neus Inglada Rodríguez

Joan Carles seguí Mas

La Secretària

Vist i Plau del President